

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1111690071130 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.08.2023 за ГРН 2231600897570



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 53AC1DCE4523AAD977D1F1BC618B389A
Владелец: Соловьёва Венера Айратовна
старший государственный налоговый инспектор
Действителен: с 29.11.2022 по 22.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Татарстан
от «20» 07 2023 № 1997-р



Министр земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан
Ф.А. Аглиуллин

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
«Республиканская имущественная казна»
(новая редакция)

г. Казань, 2023

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Республиканская имущественная казна», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.07.2011 № 597, Распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 15.09.2011 № 2546-р, реорганизовано в форме присоединения в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2023 № 400, Распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 11.04.2023 № 979-р и действует на основании Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящего Устава.

1.2. Наименование Учреждения на русском языке:
полное официальное наименование: Государственное бюджетное учреждение «Республиканская имущественная казна»;
сокращенное наименование: ГБУ «РИК».

1.3. Полномочия учредителя и собственника Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан, в дальнейшем именуемое «Учредитель».

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Республики Татарстан и своим наименованием, угловой штамп, бланки.

1.5. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.6. Учреждение обязано открыть лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства либо финансовом органе Республики Татарстан.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем

средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Татарстан.

1.9. Место нахождения Учреждения: 420043, г.Казань, ул.Вишневского, д.26.

1.10. Почтовый адрес Учреждения: 420043, г.Казань, ул.Вишневского, д.26.

2. Цели и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, определенными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

создание условий для сохранения и эффективного использования движимого и недвижимого имущества, составляющего имущественную казну Республики Татарстан;

управление закрепленными за Учреждением в установленном порядке объектами жилищного фонда (далее – жилищный фонд Учреждения), общим имуществом (его долями) собственников жилых помещений применительно к жилищному фонду Учреждения, нежилыми помещениями, в том числе обеспечивающими надлежащую эксплуатацию жилищного фонда Учреждения, и другим имуществом, а также непосредственное обеспечение надлежащей эксплуатации жилищного фонда Учреждения и другого закрепленного за Учреждением имущества, его обслуживания и своевременного ремонта.

Жилые помещения, закрепленные за Учреждением, подлежат предоставлению в установленном порядке по договорам социального найма или договорам найма служебного жилого помещения в зависимости от статуса жилого помещения, установленного решением уполномоченного органа по управлению государственным имуществом Республики Татарстан.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- обеспечение надлежащего учета и содержания имущества казны Республики Татарстан;

- обеспечение сохранности объектов недвижимого и движимого имущества, являющегося собственностью Республики Татарстан, переданного Учреждению по договору безвозмездного пользования,

договору ответственного хранения и на праве оперативного управления (далее – имущество, переданное Учреждению);

- обеспечение передачи в аренду и (или) безвозмездное пользование имущества, переданного Учреждению;

- обеспечение технической инвентаризации и кадастровых работ в отношении недвижимого имущества, составляющего имущественную казну Республики Татарстан;

- обеспечение государственной регистрации прав собственности Республики Татарстан на недвижимое имущество, а также совершения иных регистрационных действий, предусмотренных действующим законодательством в отношении недвижимого имущества;

- управление и эксплуатация нежилого и жилого фонда;

- управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

- организация проведения конкурсов (аукционов) по реализации имущества Республики Татарстан и на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Республики Татарстан;

- организация проведения публичных торгов по реализации земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принудительно изъятых в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

- взаимодействие с муниципальными образованиями Республики Татарстан, в целях эффективного использования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом;

- мониторинг и анализ сделок по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственность на которые не разграничена;

- содержание специализированного жилищного фонда Республики Татарстан для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- инвентаризация государственного имущества: проверка фактического использования, сохранности государственного имущества, технического состояния, назначения;

- анализ представленных уполномоченным органом местного самоуправления на рассмотрение Учредителя проектов решений (актов) по

предоставлению федеральных земельных участков многодетным семьям из федеральной собственности;

- учет распоряжений Учредителя о передаче федеральных земельных участков, полномочия по управлению и распоряжению которыми переданы Республике Татарстан, в собственность многодетных семей;

- мониторинг и анализ размещенных уполномоченными органами местного самоуправления на сайте <https://torgi.gov.ru> извещений и документов о проведении публичных торгов по продаже земельных участков и заключении договоров аренды земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации;

- выступление в качестве наймодателя объектов жилищного фонда Учреждения, в том числе заключение (изменение, расторжение) договоров социального найма, договоров найма служебных жилых помещений;

- организация взимания с нанимателей платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

- информирование нанимателей об изменении размера платы за наем;

- осуществление контроля за техническим и санитарным состоянием жилищного фонда Учреждения, надлежащим использованием и содержанием жилых помещений проживающими в них лицами, правильностью и своевременностью внесения платы за наем.

2.4. Кроме осуществления деятельности на основании заданий Учредителя Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством, включая услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности:

- обеспечение проведения оценки движимого, и недвижимого имущества по договорам с органами местного самоуправления, а также с юридическими, физическими лицами;

- подготовка сделок купли-продажи, аренды и иных сделок с имуществом;

- реализация на комиссионных и иных договорных началах движимого и недвижимого имущества на публичных торгах.

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

- экспертные, информационные, консультативные услуги по договорам с органами исполнительной власти, местного самоуправления, а также с юридическими, физическими лицами;
- исследование конъюнктуры рынка различных видов имущества;
- оказание юридических услуг;
- консалтинг;
- проведение анализа рыночной среды недвижимого и движимого имущества.

2.7. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.9. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

3. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) руководителя Учреждения (Директора) и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения (Директором);
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и

физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренными федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- представление в установленном порядке предложения о создании автономного учреждения или казенного учреждения путем изменения типа Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- в установленном порядке создавать по согласованию с Учредителем филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации, а также участвовать в других организациях.

4.3. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства;
- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

- осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством;
- согласовывать сделки с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- согласовывать с Учредителем вопросы использования и распоряжения имуществом, включая его списание, отчуждение и передачу в пользование;
- согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;
- обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

5. Руководитель Учреждения (Директор)

5.1. К компетенции руководителя Учреждения (Директора) относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя.

5.2. Руководитель Учреждения (Директор) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

5.3. Руководитель Учреждения (Директор) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.4. Руководитель Учреждения (Директор) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-

хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы.

5.5. Указания руководителя Учреждения (Директора) обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности руководитель Учреждения (Директор) несет ответственность, установленную законодательством.

5.7. Руководитель Учреждения (Директор) несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Имущество и финансовое обеспечение

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за бюджетным учреждением.

6.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного пользования.

6.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

6.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим уставом.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- субсидии, получаемые из бюджета Республики Татарстан;
- средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.7. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и отражает их на отдельном балансе.

6.8. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только с согласия Учредителя.

6.9. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.10. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7. Взаимодействие Учреждения по вопросам предоставления служебных жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел по Республике Татарстан

7.1. Взаимодействие Учреждения с Министерством внутренних дел по Республике Татарстан по вопросам предоставления служебных жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел осуществляется в рамках постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2007 № 386 «О предоставлении служебных жилых помещений жилищного фонда

Республики Татарстан сотрудникам органов внутренних дел Республики Татарстан» согласно утвержденному регламенту взаимодействия.

7.2. Вопросы предоставления жилых помещений, включенных в состав специализированного жилищного фонда Республики Татарстан и отнесенных к служебным жилым помещениям по договорам найма служебных жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел, относятся к компетенции жилищной комиссии по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда при Министерстве внутренних дел по Республике Татарстан в рамках утвержденного регламента.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- преобразования Учреждения в иную организационно-правовую форму.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8.7. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке

при реорганизации или ликвидации Учреждения.

9. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

9.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

9.2. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

9.3. Руководитель (Директор) Учреждения обязан уведомить Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9.4. Работник Учреждения обязан уведомить руководителя (Директора) Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя (Директора) Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяется руководителем (Директором) Учреждения.

В данном документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
13 (тринадцать) лист (ов)
подпись

(ФИО)

